**UC1 – Manter Cliente**

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo: | Permitir a realização do cadastramento, remoção ou alteração de dados do cliente. |
| Atores | Funcionário. |
| Prioridade: | Alta/Essencial |
| Condição de Entrada: | O ator seleciona a opção “Manter Cliente” no menu inicial. |
| Fluxo Principal: | 1. O ator seleciona a opção *cadastrar* **[A1] [A3]** 2. O sistema exibe o formulário de cadastro de clientes 3. O ator entra com os dados do cliente **[RN1]** 4. O ator seleciona a opção *gravar* 5. O sistema mostra a mensagem ‘Cliente cadastrado com sucesso!’ 6. O ator seleciona a opção *voltar* 7. O sistema exibe a janela inicial 8. Fim do caso de uso |
| Fluxo Alternativo: | **[A1] O ator seleciona a opção alterar**   1. O sistema exibe a tela de pesquisa de clientes 2. O ator escreve o nome, ou código (cpf), do cliente, no campo de busca 3. O sistema apresenta o formulário contendo as informações do cliente nos campos de texto **[A2]** 4. O ator executa as alterações 5. O ator seleciona a opção *gravar* 6. O sistema mostra a mensagem ‘Cliente alterado com sucesso!’ 7. Volta para o número 7 do fluxo principal   **[A2] Nenhum cliente foi encontrado**   1. O sistema mostra a mensagem ‘Não foram encontrados clientes com este nome/código.’ 2. Volta para o número 1 **[A1]** do fluxo alternativo   **[A3] O ator seleciona a opção remover**   1. O sistema exibe a tela de pesquisa de clientes 2. O ator escreve o nome, ou código (cpf), do cliente, no campo de busca 3. O sistema apresenta o formulário contendo as informações do cliente nos campos de texto 4. O ator seleciona a opção *remover* 5. O sistema remove o cliente da base de dados **[RN2]** 6. O sistema mostra a mensagem ‘O cliente foi removido com sucesso na base de dados’ 7. Volta para o número 7do fluxo principal |
| Regras de Negócio: | **[RN1]** As informações referentes ao logradouro do cliente só poderão ser cadastradas/alteradas mediante apresentação do comprovante de residência.  **[RN2]** Um cliente só poderá ser removido caso não haja devoluções pendentes. |

**UC2 – Manter Autorizado**

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo: | Permitir a realização do cadastramento, remoção ou alteração de dados de Autorizado do cliente. |
| Atores | Funcionário. |
| Prioridade: | Médio. |
| Pré-condições: | O ator deve ter cadastrado o cliente que será autorizado, com o tipo A (autorizado). |
| Condição de Entrada: | O ator seleciona a opção “Autorizados” durante a tela de formulário de cliente do UC1. |
| Fluxo Principal: | 1. O ator seleciona a opção *Novo* 2. O sistema exibe uma tabela contendo os dados de todos os clientes do tipo autorizado. 3. O ator digita parte do nome do autorizado e seleciona a opção *procurar*. 4. O sistema exibe a tabela contendo apenas o cliente procurado. 5. O ator seleciona o cliente e seleciona a opção *autorizar*. 6. O sistema apresenta a mensagem ‘Autorização efetuada com sucesso!’. 7. O sistema exibe a janela inicial   Fim do caso de uso |
| Fluxo Alternativo: | - |
| Regras de Negócio: | - |